**TÍTULO DO TRABALHO (TIMES 20, CENTRALIZADO, NEGRITO)**

Faculdade do Centro Leste, Rod. ES – 010, km 6, S/N, Manguinhos, Serra - ES

# Resumo (Times, 12, justificado, Itálico)

*Este documento de amostra é dirigido aos autores da UCL e proporciona as normas básicas de ajuda à preparação dos artigos para sua publicação. Os artigos poderão ser publicados em revista interna da UCL ou submetidos a congressos/revistas externas com o aval dos autores. O trabalho deve começar com um resumo do conteúdo do mesmo, contendo entre 100 e 250 palavras. O artigo deve ser escrito conforme as regras estabelecidas neste documento e ser submetido em formato Word.* (Times 10, justificado, Itálico)

**Palavras-chaves:** *Metodologia científica, trabalho de graduação, normalização.(No mínimo 3 palavras, em Itálico)*

**1. MARGENS, FONTES E ESPAÇOS (Times 11, maiúscula, alinhado à esquerda, negrito, numerado)**

O artigo deve ter um máximo de 16 páginas, em papel tamanho A4. As margens devem ser as seguintes:

3 cm, desde a borda superior da folha até a primeira linha em cada página; 2,5 cm de margem esquerda; 2 cm de margem direita; 3 cm, desde a borda inferior da folha até a última linha do texto.

O título e o resumo devem ser escritos em formato de uma coluna no começo da primeira página, considerando que o texto restante deve ser colocado em formato de 2 colunas.

O espaço entre as colunas deve ser de 1,0 cm, o que resulta em 7,75 cm de largura para cada coluna. O presente documento está formatado de acordo com estas instruções; utilize-o, modificando-o convenientemente para escrever o seu trabalho. A fonte padrão é Times New Roman, com tamanhos variáveis, de acordo com as diferentes partes do artigo. É sugerida a fonte Times 10 para o corpo principal do artigo, com exceção dos títulos de secção, onde se aconselha o uso de Times 11 negrito, de forma a facilitar a visibilidade. Deve ser utilizado espaço simples ao longo do trabalho. A separação entre as secções deve ser feita com apenas uma linha em branco.

**1.1 Subseções (Times 11, minúscula, alinhado à esquerda, negrito, numerado)**

Caso precise inserir uma subseção, utilize letra minúscula. Utilize subseções quando realmente necessário. As partes essenciais de um artigo são: Introdução, Desenvolvimento e Conclusão. Nomeie as seções de maneira que contemple todo o conteúdo do seu trabalho como por exemplo: Introdução, Metodologia, Instrumentos, Desenvolvimento, Contexto, Estudo de Caso, Conclusão, esses termos são exemplos utilize de acordo com seu trabalho, sendo que os objetivos do trabalho devem estar descritos no último paragráfo do item Introdução.

**2. SEGUNDA PÁGINA E SEGUINTES**

A segunda página e as seguintes do artigo devem ser dispostas no formato de 2 colunas, cumprindo totalmente com as margens indicadas anteriormente: 2,5 cm na margem esquerda; 2 cm na margem direita, 3 cm na parte superior e 3 cm desde o final da folha até a última linha da página.

Uma recomendação final: as páginas do artigo não devem ser numeradas, já que isto será feito no momento da composição dos Anais do evento.

**3. CITAÇÕES**

A maneira sugerida de fazer uma citação a outro trabalho no corpo principal do texto, é simplesmente inserir entre colchetes um número seqüencial cada vez que se indica uma nova referência. Por exemplo, [1], [2]. A identificação completa de tais referências, incluindo os autores, título, local onde foram publicadas e os dados específicos da publicação deve ser listada no final do artigo conforme a norma da ABNT 6023 – Elaboração de referências (conforme exemplos no final do template).

Procure fazer citações indiretas ou citações diretas com até 3 linhas. Cada citação deve vir acompanhada pela numeração da referência, por exemplo:

Conforme ABNT [6] descreve “citação direta é a transcrição textual de parte da obra do autor consultado”.

A citação indireta é um texto, reescrito baseado na obra consultada e referência no trabalho [6].

Existe também a citação de citação, mas evite-a, procure sempre pela fonte primária da obra.

**4. FIGURAS**

A edição dos Anais do evento será realizada por reprodução direta dos documentos enviados pelos autores. Por esta razão, solicita-se extremo *cuidado com relação à qualidade das figuras (sugere-se resolução acima de 300 dpi)*. O título de cada figura deve ser incluído logo após a mesma. As figuras devem ser numeradas conforme o exemplo a seguir. A chamada de uma figura, no corpo do texto, para explicação da mesma, deve ser feita da seguinte forma: “Conforme a Figura 1, ...”. Inserir a fonte pela numeração entre colchetes e inserir a referência da fonte que a figura ou tabela foi retirada. Caso seja um material do autor colocar entre colchetes [Do autor].



**Figura 1.** Duas mãos e dois braços [5] (Times 9, centralizado)


**Figura 2.** Aperto de mãos [Do autor] (Times 9, centralizado)

**5. TABELAS**

As tabelas devem ser inseridas no artigo para facilitar a apresentação de dados. A Tabela deve ser inserida preferencialmente em apenas uma coluna e possuir tamanho de fonte tal que seja legível. A fonte do texto presente na tabela não deve ser superior a Times 10. A Tabela deve respeitar as margens do texto. É dividida por o mínimo possível de linhas na horizontal e as bordas  laterais não podem ser fechadas. A chamada de uma tabela, no corpo do texto, para explicação da mesma, deve ser feita da seguinte forma: “Conforme a Tabela 1, ...”.

Caso a Tabela apresente tamanho inadequado para apenas uma coluna, ela poderá ser disposta em duas colunas, desde que seja inserida no começo ou no final de uma página, como a Tabela 2.

**Tabela 1.** Mostrando a edição de uma tabela [6]. (Times 9, centralizado)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7 Maio** | **8 Maio** | **9 Maio** | **10 Maio** |
| Dia 1 | Dia 2 | Dia 3 | Dia 4 |
| Recepção | Banquete | Trabalho | Trabalho |

A principal diferença entre Tabela e Quadro está relacionada ao conteúdo e a formatação. A informação central de uma tabela é o dado numérico. Todos os outros elementos que a compõem têm a função de complementá-la e explicá-la. Por sua vez, a ABNT não específica o tipo de conteúdo a ser incluído em um quadro. O quadro, embora siga especificações semelhantes à Tabela (título, fonte, legenda, nota(s) e outras informações necessárias), terá suas laterais fechadas.

**Quadro 1.** Mostrando a edição de um quadro [6]. (Times 9, centralizado)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7 Maio** | **8 Maio** | **9 Maio** | **10 Maio** |
| Dia 1 | Dia 2 | Dia 3 | Dia 4 |
| Recepção | Banquete | Trabalho | Trabalho |

**6. EQUAÇÕES E FÓRMULAS**

As equações devem ser escritas em Times 10 e alinhadas à esquerda e preferencialmente ser disposta em apenas uma coluna. A configuração de fonte para cada equação deve ser de: 10pt para inteiro; 6pt para subscrito/sobrescrito; 5pt para sub-subscrito/sub-sobrescrito; 16pt para símbolo e 12pt para subsímbolo.

A numeração das equações deve aparecer a cada apresentação de equação. Uma equação deve ser separada com uma linha em branco antes e depois da mesma.

 (1)

Caso a equação seja grande o bastante de modo que não caiba em apenas uma coluna, a mesma poderá ocupar duas ou mais linhas. A numeração da equação para essa situação deverá ocorrer na última linha que a equação ocupar. A chamada de uma equação, no corpo do texto, para explicação ou citação da mesma, deve ser feita da seguinte forma: “Conforme a Equação 1, ...”.

**Tabela 2.** Mostrando a edição de uma tabela que ocupe duas colunas [6]. (Times 9, centralizado)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7 Maio** | **8 Maio** | **9 Maio** | **10 Maio** | **11 Maio** | **12 Maio** | **13 Maio** | **14 Maio** |
| Dia 1 | Dia 2 | Dia 3 | Dia 4 | Dia 5 | Dia 6 | Dia 7 | Dia 8 |
| Recepção | Banquete | Trabalho | Trabalho | Trabalho | Trabalho | Trabalho | Encerramento |

**REFERÊNCIAS (Times 11, negrito)**

A referência é composta de elementos essenciais e complementares. Os elementos essenciais são indispensáveis à identificação do documento, já os complementares permitem caracaterizar melhor o documento. Abaixo segue alguns exemplos de referências de fontes de informações em seu formato essencial e complementar. A seção de referência deve ser justificada, espaço simples, fonte Times, tamanho 10, com a indicação numérica de citação no início. A apresentação é direta espaçamento simples entre as referências, considerando a numeração de forma crescente.

**Livros impressos e digitais:**

Elementos essenciais: autor, título, subtítulo (se houver), edição (se houver), local, editora e data de publicação.

[1] LUCK, Heloisa. **Liderança em gestão escolar**. 4. ed. Petrópolis: Vozes, 2010.

[2] BAUMAN, Zygmunt. **Globalização**: as conseqüências humanas. Tradução: Marcus Penchel. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1999. 145 p. Título original: Globalization: the human consequences. ISBN 85-7110-495-6.

[3] GODINHO, Thais. **Vida organizada**: como definir prioridades e transformar seus sonhos em objetivo s. São Paulo: Gente, 2014. *E-book*.

[4] BAVARESCO, Agemir; BARBOSA, Evandro; ETCHEVERRY, Katia Martin (org.). **Projetos de filosofia**. Porto Alegre: EdiPucrs, 2011. *E-book*. Disponível em: http://ebooks.pucrs.br/edipucrs/proj

etosdefilosofia.pdf. Acesso em: 21 ago. 2011.

**Monografias, teses e dissertações:**

Elementos essenciais: autor, título, subtítulo (se houver), ano de depósito, tipo do trabalho (tese, dissertação, trabalho de conclusão de curso e outros), grau (especialização, doutorado, entre outros) e curso entre parênteses, vinculação acadêmica, local e data de apresentação ou defesa. Se estiver disponível em meio eletrônico insira “Disponível em: *url*” e “Acesso em: *00 jun. 0000*”.

[5] ALVES, Daian Péricles. **Implementação de conceitos de manufatura colaborativa**: um projeto virtual. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Engenharia Industrial Mecânica) – Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Curitiba, 2008.

[6] RODRIGUES, Ana Lúcia Aquilas. **Impacto de um programa de exercícios no local de trabalho sobre o nível de atividade física e o estágio de prontidão para a mudança de comportamento**. Orientador: Mario Ferreira Junior. 2009. 82 f. Dissertação (Mestrado em Fisiopatologia Experimen tal) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009.

**Parte de livros e trabalhos acadêmicos:**

Elementos essenciais: autor e título da parte, seguidos da expressão *In*:, e da referência completa da obra no todo. Se estiver em meio eletrônico indique no final “Disponível em: *url*” e “Acesso em: *00 jun. 0000*”.

[7] SANTOS, F. R. A colonização da terra do Tucujús. *In*: SANTOS, F. R**. História do Amapá**, 1º grau. 2. ed. Macapá: Valcan, 1994. p. 15-24.

[8] RODRIGUES, Ana Lúcia Aquilas. Aspectos éticos. *In*: RODRIGUES, Ana Lúcia Aquilas. **Impacto de um programa de exercícios no local de trabalho sobre o nível de atividade física e o estágio de prontidão para a mudança de comportamento**. 2009. Dissertação (Mestrado em Fisiopatologia Experimental) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009. f. 19-20.

**Artigo de Periódicos:**

Elementos essenciais: autor, título do artigo ou da matéria, subtítulo (se houver), título do periódico, subtítulo (se houver), local de publicação, numeração do ano e/ou volume, número e/ou edição, tomo (se houver), páginas inicial e final, e data ou período de publicação. No caso de publicações em meio eletrônico, inserir no final da referências “Disponível em: *url*” e “Acesso em: *00 jun. 0000*”.

[9] DOREA, R. D.; COSTA, J. N.; BATITA, J. M.; FERREIRA, M. M.; MENEZES, R. V.; SOUZA, T. S.

Reticuloperitonite traumática associada à esplenite e hepatite em bovino**:** relato de caso. **Veterinária e Zootecnia**, São Paulo, v. 18, n. 4, p. 199-202, 2011.

[10] MENDONÇA, Lenny; SUTTON, Robert. Como obter sucesso na era do código aberto. Entrevi stado:

Mitchekk Baker. **HSM Management**, São Paulo, ano 12, v. 5, n. 70, p. 102-106, set./out. 2008.

[11] RIBEIRO, P. S. G. Adoção à brasileira: uma análise sociojurídica. **Dataveni@**, São Paulo, ano 3, n. 18, ago. 1998. Disponível em: http://www.datavenia .inf.br/frame.artig.html. Acesso em: 10 set. 1998.

**Artigos e/ou matéria de jornal e revistas:**

Elementos essenciais: autor, título, subtítulo (se houver), título do jornal, subtítulo do jornal (se houver), local de publicação, numeração do ano e/ou volume, número (se houver), data de publicação, seção, caderno ou parte do jornal e a paginação correspondente. Se estiver em meio eletrônico indique no final “Disponível em: *url*” e “Acesso em: *00 jun. 0000*”.

[12] OTTA, Lu Aiko. Parcela do tesouro nos empréstimos do BNDES cresce 566 % em oito anos. **O Estado de S. Paulo**, São Paulo, ano 131, n. 42656, 1 ago. 2010. Economia & Negócios, p. B1.

[13] CRÉDITO à agropecuária será de R$ 156 bilhões até 2015. **Jornal do Commercio**, Rio de Janeiro, ano 97, n. 156, p. A3, 20 maio 2014.

[14] VERÍSSIMO, L. F. Um gosto pela ironia. **Zero Hora**, Porto Alegre, ano 47, n. 16.414, p. 2, 12 ago. 2010. Disponível em: http://www.clicrbs.com.br /zerohora/jsp/default.jspx?uf=1&action=flip. Acesso em: 12 ago. 2010.

[15] PROFESSORES terão exame para ingressar na carreira. **Diário do Vale**, Volta Redonda, v. 18, n. 5877, 27 maio 2010. Caderno Educação, p. 41. Disponível em: http://www.bancadigital.com.br/diar iodovale/reader2/Default.aspx?pID=1&eID=495&lP=38&rP=39&lT=page. Acesso em: 29 set. 2010.

**Anais de Eventos:**

Elementos essenciais: nome do evento, numeração (se houver), ano e local (cidade) de realização, título do documento, seguidos dos dados de local, editora e data da publicação. Se estiver em meio eletrônico indique no final “Disponível em: *url*” e “Acesso em: *00 jun. 0000*”.

[16] INTERNATIONAL SYMPOSIUM ON CHEMICAL CHANGES DURING FOOD PROCESSING, 2., 1984, Valencia. **Proceedings** **[...]**. Valencia: Instituto de Agroquímica y Tecnología de Alimentos, 1984.

[17] CONGRESSO INTERNACIONAL DO INES, 8.; SEMINÁRIO NACIONAL DO INES, 14., 2009, Rio de Janeiro. **Anais** **[...]**. Rio de Janeiro: Instituto Nacional de Educação de Surdos , 2009. 160 p.

[18] CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPE, 4., 1996, Recife. **Anais eletrônicos [...]**. Recife: UFPE, 1996. Disponível em: http://www.prop esq. ufpe.br/anais/anais.htm. Acesso em: 21 jan. 1997.

**Patente:**

Elementos essenciais: inventor (autor), título, nomes do depositante e/ou titular e do procurador (se houver), número da patente, data de depósito e data de concessão da patente (se houver). Se estiver em meio eletrônico indique no final “Disponível em: *url*” e “Acesso em: *00 jun. 0000*”.

[19] BERTAZZOLI, Rodnei *et al*. **Eletrodos de difusão gasosa modificados com catalisadores redox, processo e reator eletroquímico de síntese de peróxido de hidrogênio utilizando os mesmos**. Depositante: Universidade Estadual de Campinas. Procurador: Maria Cristina Valim Lourenço Gomes. BR n. PI0600460-1A. Depósito: 27 jan. 2006. Concessão: 25 mar. 2008.

[20] VICENTE, Marcos Fernandes. **Reservatório para sabão em pó com suporte para escova**. Depositante: Marcos Fernandes Vicente. MU8802281-1U2. Depósito: 15 out. 2008. Concessão: 29 ju n. 2010.

**Legislação:**

Elementos essenciais:jurisdição, ou cabeçalho da entidade, em letras maiúsculas; epígrafe e ementa transcrita conforme publicada; dados da publicação. Inclui Constituição, Decreto, Decreto-Lei, Emenda Constitucional, Emenda à Lei Orgânica, Lei Complementar, Lei Delegada, Lei Ordinária, Lei Orgânica e Medida Provisória, entre outros.

[21] BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil**. Organizado por Cláudio Brandão de Oliveira. Rio de Janeiro: Roma Victor, 2002. 320 p.

[22] BRASIL. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, ano 139, n. 8, p. 1-74, 11 jan. 2002.

[23] CURITIBA. **Lei nº 12.092, de 21 de dezembro de 2006**. Estima a receita e fixa a despesa do município de Curitiba para o exercício financeiro de 2007. Curitiba: Câmara Municipal, [2007]. Disponível em: http://domino.cmc.pr.gov.br/contlei.nsf/98454e41 6897038b052568fc004fc180/e5df879ac6353e7f032572800061df72. Acesso em: 22 mar. 2007.

**Jurisprudência:**

[24] BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. **Súmula n° 333**. Cabe mandado de segurança contra ato praticado em licitação promovida por sociedade de economia mista ou empre sa pública. Brasília, DF: Superior Tribunal de Justiça, [2007]. Disponível em: http://www.stj.jus.br/SCON/sumanot/toc.jsp?&b=TEMA&p=true&t=&l=10&i=340#TIT333TEMA0. Acesso em: 19 ago. 2011.

**Filmes, vídeos e outros audiovisuais:**

Elementos essenciais: título, diretor e/ou produtor, local, empresa produtora ou distribuidora, data e especificação do suporte em unidades físicas.

[25] OS PERIGOS do uso de tóxicos. Produção de Jorge Ramos de Andrade. São Paulo: CERAVI, 1983. 1 fita de vídeo (30 min), VHS, son., color.

[26] BOOK. São Paulo, *[s.n],* 2010. 1 vídeo (3 min). Publicado pelo canal Leerestademoda. D isponível em: http:// www.youtube.com/watch?v=iwPj0qgvfIs. Acesso em: 25 ago. 2011.

[27] UM MANIFESTO 2.0 do bibliotecário. Mash up por Laura Cohen. Tradução: Maria José Vicentini Jorente. *[S. l.: s. n.],* 2007. 1 vídeo (4 min). Disponível em: http://www.youtube.com/watch?vYj 1p0A8DMrE. Acesso em: 12 maio 2010.

**Documento Iconográfico:**

Elementos essenciais: autor, título, data e especificação do suporte. Caso não tenha título indique [**Sem título**]. Se não houver a entrada é feita pelo título em letra maiúscula.

[28] KOBAYASHI, K. **Doença dos xavantes**. 1980. 1 fotografia.

[29] HOUTE, Jef Van den. **Black hole**. 1 June 2010. 1 fotografia. Disponível em: http://photo.net/pho todb/

photo?photo\_id=11724012. Acesso em: 26 maio 2011.

**Documentos em meio eletrônico:**

É indicado sempre a busca da fonte primária referente as informações disponíveis em redes sociais e sites de conteúdo colaborativo.

**Podcast:**

[30] PODCAST LXX: Brasil: parte 3: a república. [Locução de]: Christian Gut ner. [S. l.]: Escriba Café, 19 mar. 2010. *Podcast*. Disponível em: http://www. escribacafe.com/podcast-lxx-brasil-parte-3-a republica /. Acesso em: 4 out. 2010.

**Blogs:**

[31] CID, Rodrigo. Deus: argumentos da impossibilidade e da incompat ibilidade. *In*: CARVALHO, Mário Augusto Queiroz et al. **Blog investigação filosófica**. Rio de Janeiro, 23 abr. 2011. Disponível em: http:// Investigacaofilosofica.blog spot.com/search/label/Postagens. Acesso em: 23 ago. 2011.

**OBSERVAÇÕES:**

Segue algumas observações sobre alguns elementos das referências.

**Autoria:**

1. Quando a autoria for desconhecida a entrada deve ser feita pelo título e deve estar em letra maiúscula o artigo (definido ou indefinido) se houver e a primeira palavra.

A GRANDE guerra. São Paulo: Nova, 2010.

1. Obras com mais de quatro autores, indica-se o primeiro seguido da expressão *et al*.
2. Sobrenomes com graus de parentescos são indicados:

ASSAF NETO, Alexandre.

GRISARD FILHO, Waldyr.

1. Sobrenomes hispânicos:

SAHELICES GONZÁLEZ, Paulino.

GARCÍA MARQUEZ, Gabriel.

1. Sobrenomes compostos:

SAINT-ARNAUD, Yves.

ESPIRÍTO SANTO, Miguel Frederico do.

1. Sobrenomes com prefixos:

D’AMBROSIO, Ubiratan.

LA TORRE, Massimo.

1. Indicação de responsabilidade:

FERREIRA, José (coord.).

MARCONDES, Hélio (org).

**Título:**

1. No título somente a primeira letra do início da sentença e nomes próprios deve iniciar com letra maiúscula.
2. O título e o subtítulo são seprados por dois pontos.
3. Nas referências que o título é destacado, destaque somente o título em negrito ou itálico.

**Editora:**

1. Utilize a expressão *sine nomine* abreviada entre colchetes [*s.n*] quando não houver identificação da editora.
2. Quando houver duas editoras com o mesmo local indica-se ambas separadas por dois pontos.

**Local:**

Utiliza-se a expressão *sine loco*, abreviada, entre colchetes [*s.l*] caso não seja possível identificaro local da publicação.

**Data:**

Se nenhum ano/datade publicação não ser localizado no documento, deve ser indicado uma das opções abaixo:

**Quadro 2**. Indicação de datas

|  |
| --- |
| **Opções para datas sem indicações:** |
| [1971 ou 1972] | um ano ou outro |
| [1969?] | ano provável |
| [1973] | ano certo, não indicado no item. |
| [entre 1999 e 2002] | intervalos menores que 20 anos |
| [ca.2001] | ano aproximado |
| [200-] | década certa |
| [201-?] | década provável |
| [19--] | século certo |
| [19--?] | século provável |

**Quadro 3.** Abreviações dos meses utilizados nas referências:

|  |
| --- |
| **Abreviações dos meses** |
| Janeiro | jan. |
| Fevereiro | fev. |
| Março | mar. |
| Abril | abr. |
| Maio | maio |
| Junho | jun. |
| Julho | jul. |
| Agosto | ago. |
| Setembro | set. |
| Outubro | out. |
| Novembro | nov. |
| Dezembro | dez. |